

IL CONSIGLIO SNPA

- VISTO** l'art. 13 della legge 28 giugno 2016 n. 132 che, al fine di promuovere e indirizzare lo sviluppo coordinato delle attività del Sistema Nazionale a rete per la Protezione dell'Ambiente, ha istituito il Consiglio del Sistema nazionale (di seguito Consiglio SNPA), presieduto dal presidente dell'ISPRA e composto dai legali rappresentanti delle agenzie e dal direttore generale dell'ISPRA;
- VISTO** il Regolamento di funzionamento del Consiglio SNPA approvato con delibera n. 75/2020 del 30 aprile 2020;
- VISTO** il Programma Triennale delle attività del SNPA 2025-2027 approvato nella seduta del Consiglio SNPA del 23 gennaio 2025 con delibera n. 266/2025;
- VISTA** la classificazione degli atti e della documentazione del Consiglio SNPA c.d. Tassonomia di Sistema di cui alla delibera n. 206/2023 del 18 aprile 2023;
- CONSIDERATO** che all'interno del SNPA vi è la necessità di adottare regole condivise per conseguire obiettivi di razionalizzazione, armonizzazione ed efficacia della attività e dei dati derivanti dalle funzioni assegnate al Sistema dall'art. 3 della legge n. 132/2016;
- VISTO** l'art. 3, lett. g) della citata legge n. 132/2016, che prevede tra le funzioni del SNPA la "*collaborazione con istituzioni scolastiche e universitarie per la predisposizione e per l'attuazione di programmi di divulgazione e di educazione ambientale, nonché di formazione e di aggiornamento del personale di amministrazioni e di enti pubblici operanti nella materia ambientale*";
- VISTO** l'art. 10, del citato Regolamento di funzionamento del Consiglio SNPA, che prevede la costituzione di Osservatori a diretto coordinamento della Presidenza per garantire il presidio di aspetti gestionali di Sistema, tra i quali la formazione, quali articolazioni operative permanenti del Consiglio composte da rappresentanti esperti di ISPRA e di tutte le Agenzie;
- PRESO ATTO** che con delibera n. 148/2021 del 20 dicembre 2021 il Consiglio SNPA ha costituito, tra gli altri, l'Osservatorio 3 "*Formazione, educazione ambientale e citizen science*" al cui interno opera la linea di attività OSS 03-02 "*Formazione del SNPA*" la quale ha elaborato una "*Procedura operativa per l'approvazione e attivazione dei corsi di formazione del SNPA*", quali corsi rivolti agli operatori delle Agenzie e di ISPRA nonché eventualmente anche agli operatori esterni al SNPA;

- CONSIDERATO** che tali proposte di corsi di formazione possono provenire da ciascuna delle componenti del Consiglio, dalle articolazioni permanenti del Consiglio e dagli altri Gruppi di lavoro;
- PRESO ATTO** che la menzionata Procedura operativa è stata esaminata dal Consiglio SNPA del 31 gennaio 2024 (Assisi) che ne ha approvato l'applicazione in via sperimentale, rinviando la relativa adozione ad esito di una fase di sperimentazione;
- CONSIDERATO** che la procedura è stata applicata con esito positivo per due percorsi di formazione SNPA attivati nel 2024, relativamente agli argomenti: *“Procedure di misura e valutazione dell’esposizione CEM generata da impianti SRB di nuova generazione (5G)”* (promosso dalla RR TEM 22 “Campi Elettromagnetici”) e *“D.Lgs. 101/2020 – Primi orientamenti sulle attività di sorveglianza radiometrica”* (promosso dalla RR TEM 24 “Radioattività”);
- CONSIDERATA** la necessità per il SNPA di dotarsi di procedure che garantiscano una modalità univoca di attivazione dei suoi percorsi formativi e la rispondenza ad uno standard qualitativo di Sistema;
- VISTO** l’art. 12 del Regolamento del Consiglio SNPA che definisce la rilevanza anche esterna delle deliberazioni del Consiglio e la loro immediata esecutività, fatta salva la possibilità di prevedere nel medesimo provvedimento una diversa efficacia temporale;
- VISTA** il documento *“Procedura operativa. Approvazione e attivazione dei corsi di formazione del Sistema nazionale a rete per la protezione dell’ambiente”*, con i relativi modelli e allegati, proposto dall’Osservatorio 03-2;
- RITENUTO** di adottare il predetto documento;

DELIBERA

1. di approvare la *“Procedura operativa. Approvazione e attivazione dei corsi di formazione del Sistema Nazionale a rete per la Protezione dell’Ambiente”* e relativi allegati, che costituiscono parte integrante della presente delibera;
2. di ritenere il presente atto, ai sensi dell’art. 12 del predetto Regolamento di funzionamento, immediatamente esecutivo; per il territorio delle Province Autonome di Trento e Bolzano l’atto stesso è applicato nel rispetto delle disposizioni dello statuto di autonomia speciale, delle relative norme di attuazione e della sentenza n. 212/2017 della Corte Costituzionale;
3. di dare mandato ad ISPRA di pubblicare il presente atto sul sito www.snambiente.it;



Sistema Nazionale
per la Protezione
dell'Ambiente

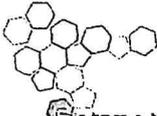
4. di dare, altresì, mandato ad ISPRA di dare notizia dell'avvenuta approvazione del presente atto al Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica nonché al Presidente della Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome.

Bari, 21 maggio 2025

Il Presidente

F.TO

Stefano Laporta

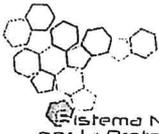
 <p data-bbox="312 344 533 398">Sistema Nazionale per la Protezione dell'Ambiente</p>	<p data-bbox="635 259 1066 398">Osservatorio n. 3 Educazione, Formazione e Citizen Science</p>	
<p data-bbox="651 421 938 452">Linea: Formazione</p>		

PROCEDURA OPERATIVA

APPROVAZIONE E ATTIVAZIONE DEI CORSI DI FORMAZIONE DEL SISTEMA NAZIONALE A RETE PER LA PROTEZIONE DELL'AMBIENTE

INDICE

1. CAMPO DI APPLICAZIONE	2
2. SIGLE E DEFINIZIONI	2
3. MODALITÀ OPERATIVE	3
4. MODULI E ALLEGATI.....	4

 <p>Sistema Nazionale per la Protezione dell'Ambiente</p>	<p>Osservatorio n. 3 Educazione, Formazione e Citizen Science</p>	
--	--	--

1. CAMPO DI APPLICAZIONE

La presente procedura definisce il flusso informativo e documentale per l'approvazione dei corsi di formazione del Sistema Nazionale a rete per la Protezione dell'Ambiente.

La procedura si applica esclusivamente ai corsi del SNPA, ossia ai corsi rivolti agli operatori delle Agenzie e di ISPRA, nonché eventualmente anche agli operatori esterni al SNPA, attivati su input di: DG, RR TEM, GdL, OSS.

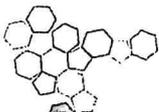
La procedura non si applica a:

- Le attività di aggiornamento/approfondimento svolte nell'ambito dei lavori delle RR TEM, GdL e OSS, utili per lo svolgimento delle loro attività;
- I corsi promossi dalle singole Agenzie o da ISPRA e rivolti ai tecnici del Sistema, che saranno realizzati in autonomia da ARPA/APP/ISPRA sulla base delle proprie procedure interne;
- formazione del personale delle ARPA/APP/ISPRA di competenza degli Uffici addetti di ciascun Ente.

2. SIGLE E DEFINIZIONI

SNPA	Sistema Nazionale a rete per la Protezione dell'Ambiente
C.SNPA	Consiglio del Sistema Nazionale per la Protezione dell'Ambiente previsto dall'art. 13 l. n. 132/2016
PRES	Ufficio di presidenza del Consiglio SNPA (Presidente e Vicepresidente)
PRES-SNPA	Area per il Sistema Nazionale per la Protezione dell'Ambiente
DG	Direttori Generali che rappresentano in Consiglio le componenti SNPA
CTO	Coordinamento Tecnico Operativo SNPA
TIC	Tavolo Istruttorio del Consiglio
RR TEM	Rete Tematica
GdL	Gruppo di Lavoro
OSS	Osservatorio
OSS 03-2	Osservatorio educazione, formazione e citizen scienze - Linea Formazione
Corso di formazione	percorso didattico strutturato, finalizzato a far acquisire specifiche conoscenze/competenze da impiegare nell'ambito lavorativo
Corso di formazione del SNPA	percorso didattico strutturato, rivolto agli operatori delle Agenzie e di ISPRA, eventualmente anche agli operatori esterni al SNPA, attivati su input di DG, RR TEM, GdL, OSS
Proponente	DG/RR TEM/GdL/OSS che propone il corso di formazione.

Osservatorio 3 – Linea Formazione	Approvazione e attivazione dei corsi di formazione del sistema nazionale a Rete per la protezione dell'ambiente	Pag. 2 di 4
-----------------------------------	---	-------------

 <p>Sistema Nazionale per la Protezione dell'Ambiente</p>	<p>Osservatorio n. 3 Educazione, Formazione e Citizen Science</p>	
<p>Linea Formazione</p>		

3. MODALITÀ OPERATIVE

Il proponente per l'attivazione di corsi SNPA compila i moduli "Scheda descrittiva del corso", "Schema programma del corso" e "Schema Nota informativa". Attraverso la compilazione dei suddetti moduli i proponenti definiscono, in particolare, le motivazioni e gli obiettivi formativi del corso, le principali tematiche oggetto di formazione, gli enti coinvolti in qualità di docenti, i destinatari del percorso formativo, il soggetto organizzatore, le tempistiche previste ed eventuali costi di realizzazione.

Le proposte provenienti dalle RR TEM dovranno essere trasmesse al CTO, quelle provenienti dai GdL al TIC di riferimento e quelle provenienti dagli OSS dovranno essere trasmessi alla Presidenza per opportuna conoscenza e per la successiva trasmissione all'OSS 03-2. Le proposte provenienti dai DG vengono inviate dai DG stessi direttamente all'OSS 03-2.

L'OSS 03-2 ricevuta la richiesta di attivazione del corso dal CTO, dal TIC interessato, dalla Presidenza o dal DG, avvia una istruttoria interna finalizzata a valutare:

- la rispondenza della proposta formativa ai requisiti del corso del SNPA, come definito nel paragrafo 1;
- la completezza delle informazioni fornite in relazione alla proposta formativa;
- le tempistiche di realizzazione della proposta formativa, anche in relazione alle attivazioni di corsi già pianificati e all'eventuale urgenza segnalata nella proposta.

Nel caso il corso non sia rispondente ai requisiti di un corso del SNPA, l'OSS 03-2 ne dà comunicazione al Proponente e al CTO/PRES/TIC di riferimento.

Nel caso la documentazione non sia completa o vi siano punti da chiarire, l'OSS 03-2 chiede al Proponente di integrare le informazioni fornite, tenendo in copia la struttura di riferimento.

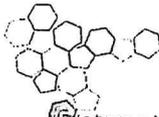
Completata la fase di istruttoria, l'OSS 03-2 invia a PRES, per il visto e la comunicazione al C.SNPA per il tramite dell'Area PRES-SNPA, la proposta formativa costituita dalla *Nota informativa* e dallo *Schema di programma*, unitamente al calendario aggiornato dei corsi di formazione di SNPA già pianificati. La consultazione del C.SNPA è finalizzata a valutare l'impegno degli operatori delle Agenzie e di ISPRA coinvolti in qualità di discenti/ docenti/ organizzatori e individuare eventuali priorità formative.

Nel caso sia rilevata la necessità di ulteriori informazioni per l'approvazione del percorso formativo, la documentazione con le specifiche richieste di approfondimento viene restituita all'OSS 3-2. L'OSS 03-2 integra la documentazione con il supporto del Proponente per il successivo reinoltro al C.SNPA.

Decorso il termine per il silenzio-assenso da parte del C. SNPA, l'OSS 03-2 ne dà comunicazione al Proponente, al CTO, al TIC di riferimento per l'avvio dell'organizzazione del percorso formativo.

L'OSS 03-2 aggiorna conseguentemente il calendario dei corsi di formazione, inserendo il nuovo percorso formativo.

Osservatorio 3 – Linea Formazione	Approvazione e attivazione dei corsi di formazione del sistema nazionale a Rete per la protezione dell'ambiente	Pag. 3 di 4
-----------------------------------	---	-------------

 <p data-bbox="316 338 539 389">Sistema Nazionale per la Protezione dell'Ambiente</p>	<p data-bbox="635 255 1070 389">Osservatorio n. 3 Educazione, Formazione e Citizen Science</p>	
<p data-bbox="635 416 943 450">Linea Formazione</p>		

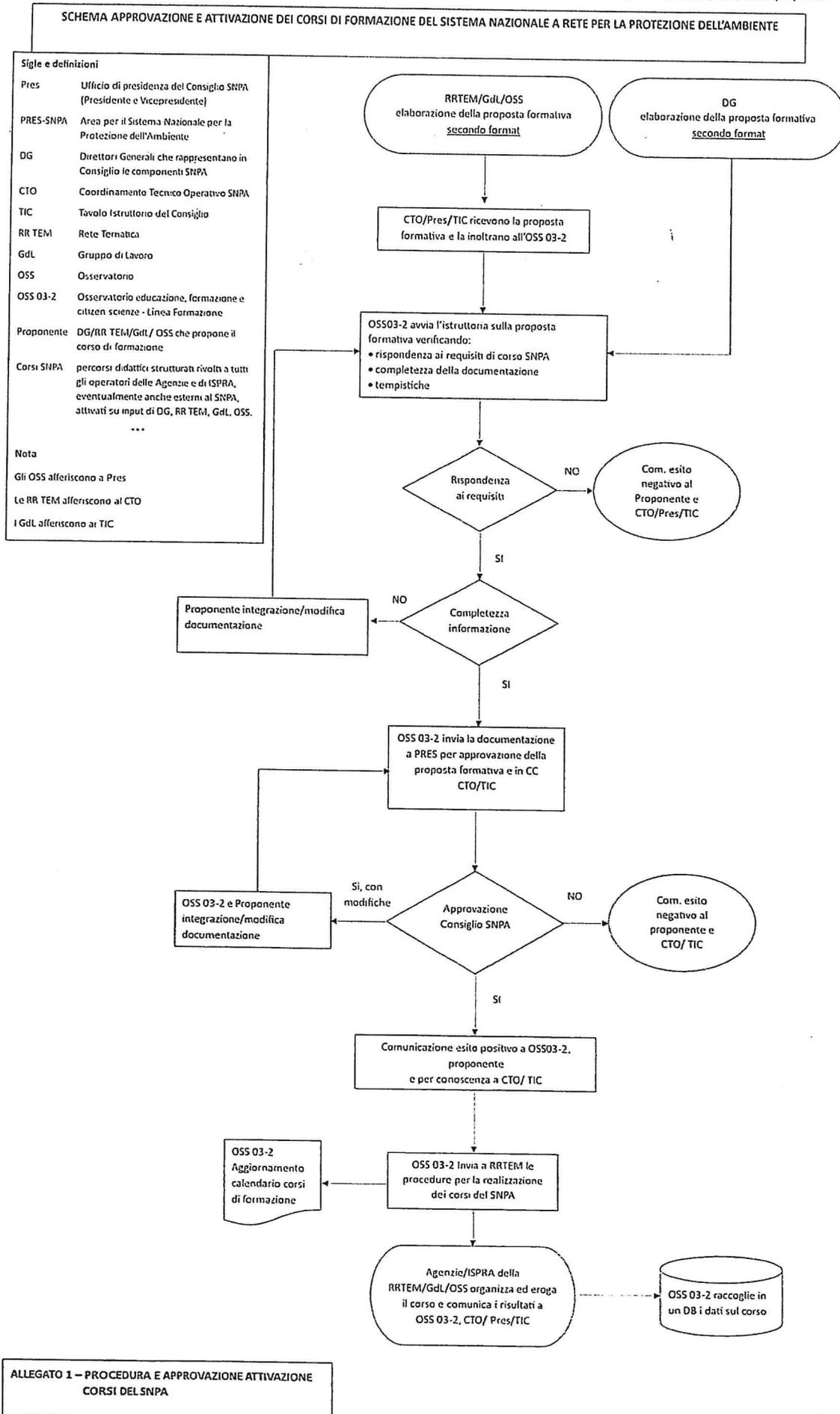
4. MODULI E ALLEGATI

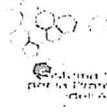
Allegato 1: diagramma di flusso

Modulo 1: Scheda descrittiva del corso

Modulo 2: Schema programma del corso

Modulo 3: Schema Nota informativa



 <p style="text-align: center;">SCHEDA DESCRITTIVA DELLA PROPOSTA FORMATIVA</p>		
RETE TEMATICA/ GRUPPO DI LAVORO/ OSSERVATORIO <i>(Se il corso viene proposto da ARTEM/GAL/OSS)</i>	IDENTIFICAZIONE CODICE: _____	COORDINATORI (OGNI COORDINATORE)
	COORDINAMENTO (LUI) AGENZIE COMPARTENTI	
AGENZIA/ISPRO <i>(Se il corso viene proposto da DG)</i>	AGENZIA/ISPRO	
	OBIETTIVI	
	REPERIBILE TECNICO SCIENTIFICO DEL CORSO	
ARGOMENTO FORMAZIONE		
ALTRE ARTICOLAZIONI COMPETENTI SULLA TEMATICA	(INDICARE EVENTUALI ALTRE ARTICOLAZIONI DEL SNPA CORRELATE ALLA TEMATICA)	
MOTIVO FORMAZIONE E OBIETTIVI FORMATIVI		
CONOSCENZE E COMPETENZE DA FAR ACQUISIRE AI CORSISTI		
PRINCIPALI TEMATICHE DEL CORSO	1	
	2	
	3	
	4	
	5	
DOCENTI (Indicare ente di appartenenza)		
DESTINATARI	ZIRCO/ARCO/ISPRO	<input type="checkbox"/>
	Altri enti	<input type="checkbox"/>
	Dirigenti/Responsabili	<input type="checkbox"/>
	Ruolo tecnico	<input type="checkbox"/>
	Ruolo amministrativo	<input type="checkbox"/>
Altro	<input type="checkbox"/>	
EFFE DI APPARTENENZA		
Specificare		
RUOLO RICOPERTO		
Specificare		
REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE		
Indicare i requisiti per accedere alla formazione se previsti		
Presenza requisito richiesto		
<input type="checkbox"/>		
TIPOLOGIA PARTECIPANTI		
Numero massimo di partecipanti previsti		
SOGGETTO ORGANIZZATORE	AGENZIA/ISPRO	Specificare
	ISPRO	
STRUTTURA DEL CORSO	MODALITA' DI ERUGAZIONE DEL CORSO	
	In presenza	<input type="checkbox"/>
	A distanza sincrona (e-learning)	<input type="checkbox"/>
	A distanza asincrona (e-learning)	<input type="checkbox"/>
	Modalità ibride (presenziale e a distanza)	<input type="checkbox"/>
METODOLOGIE FORMATIVE DA AFFIDARE ALLA FORMAZIONE IN AULA O E-LEARNING		
Formazione sul campo	<input type="checkbox"/>	
Gruppi di lavoro	<input type="checkbox"/>	
Esclusivo	<input type="checkbox"/>	
Altro	<input type="checkbox"/>	
Specificare		
TEMPISTICHE	DURATA INDICATIVA DEL CORSO	
	Da 1 a 2 giorni	<input type="checkbox"/>
	Da 3 a 6 giorni	<input type="checkbox"/>
Specificare		
Periodo indicativo di svolgimento del corso		
COSTI	EVENTUALI COSTI DEL CORSO	
	Indicare le voci dei costi	
	1	Costo per ogni singola voce
	2	
	3	
	Totale	
	0,00 €	
Indicare l'Agenzia/ISPRO che sostiene i costi		
1	Valore di costo	
2		
3		



Schema programma

**Corso di formazione SNPA
"TITOLO DEL CORSO"**

Modalità di erogazione sincrona (presenza, webinar)

Data indicativa

Luogo (per i corsi in presenza)

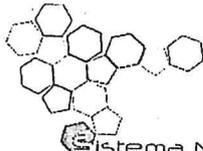
Agenzia / ISPRA organizzatrice

Giorno ...

Orario	Titolo lezione	Ente Docente

Giorno ...

Orario	Titolo lezione	Ente Docente

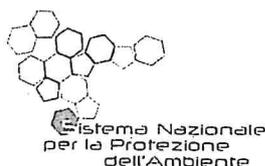


Sistema Nazionale
per la Protezione
dell'Ambiente

Corso di formazione SNPA
"TITOLO DEL CORSO"

Modalità di erogazione e-learning asincrona
Periodo indicativo

MODULO 1 - TITOLO		
Unità Formativa	Titolo lezione	Ente Docente
MODULO 2 - TITOLO		
Unità Formativa	Titolo lezione	Ente Docente



NOTA PER IL CONSIGLIO DEL SNPA

Oggetto: Proposta corso di formazione "Titolo del corso"

Indicazione del Proponente il corso di formazione

Motivazione, finalità e obiettivi del corso di formazione

Destinatari del corso di formazione (anche con indicazione del numero massimo di partecipanti)

Docenti del corso (Ente di appartenenza)

Agenzia/ISPRA che coordinerà la realizzazione del corso con dichiarazione di approvazione da parte del Direttore Agenzia/ISPRA

Modalità di erogazione del corso

Eventuali costi di realizzazione ed eventuale Agenzia/ISPRA che se ne farà carico

Periodo indicativo di erogazione

Richiesta di nulla osta a procedere e approvazione del programma

Schema di Programma allegato