

2. Principali riferimenti normativi

NORMA	Titolo
UNI CEI EN ISO/IEC 17025:2018	“Requisiti generali per la competenza dei laboratori di prova e taratura”

3. Struttura dell'attività

3.1. Componenti del Gruppo di Lavoro	<table> <tbody> <tr><td>ARPACAL</td><td>Gianluca Manna</td></tr> <tr><td>ARPAC</td><td>Salvatore Di Rosa</td></tr> <tr><td>Arpae-ER</td><td>Marco Morelli</td></tr> <tr><td>ARPA FVG</td><td>Francesca Piani</td></tr> <tr><td>ARPAL</td><td>Sonia Giribone</td></tr> <tr><td>ARPA Lombardia</td><td>Magri Salvatore</td></tr> <tr><td>ARPA Piemonte</td><td>Laura Anglesio</td></tr> <tr><td>ARPA Puglia</td><td>Carla Mastria</td></tr> <tr><td>ARPAS</td><td>Maria Cossu</td></tr> <tr><td>ARPA Sicilia</td><td>Michele Fiore</td></tr> <tr><td>ARPAT</td><td>Fabrizio Mannelli</td></tr> <tr><td>ARPA Umbria</td><td>Donatella Bartoli</td></tr> <tr><td>ARPA VdA</td><td>Guido Cavana</td></tr> </tbody> </table>	ARPACAL	Gianluca Manna	ARPAC	Salvatore Di Rosa	Arpae-ER	Marco Morelli	ARPA FVG	Francesca Piani	ARPAL	Sonia Giribone	ARPA Lombardia	Magri Salvatore	ARPA Piemonte	Laura Anglesio	ARPA Puglia	Carla Mastria	ARPAS	Maria Cossu	ARPA Sicilia	Michele Fiore	ARPAT	Fabrizio Mannelli	ARPA Umbria	Donatella Bartoli	ARPA VdA	Guido Cavana
ARPACAL	Gianluca Manna																										
ARPAC	Salvatore Di Rosa																										
Arpae-ER	Marco Morelli																										
ARPA FVG	Francesca Piani																										
ARPAL	Sonia Giribone																										
ARPA Lombardia	Magri Salvatore																										
ARPA Piemonte	Laura Anglesio																										
ARPA Puglia	Carla Mastria																										
ARPAS	Maria Cossu																										
ARPA Sicilia	Michele Fiore																										
ARPAT	Fabrizio Mannelli																										
ARPA Umbria	Donatella Bartoli																										
ARPA VdA	Guido Cavana																										
3.2. Coordinatore	Paolo de Zorzi (ISPRA)																										
Principali fasi del progetto	<ul style="list-style-type: none"> • Verifica della costituzione della Rete • Ricognizione in ambito SNPA delle capacità ed esigenze in termini di taratura • Definizione delle modalità di fornitura delle prestazioni (criteri per esecuzione tarature) 																										
3.4. Prodotti attesi	<ul style="list-style-type: none"> • Documento su sistema di riferibilità SNPA. • Rendicontazione annuale degli esiti delle attività della RR-TEM e individuazione delle aree di miglioramento 																										
3.5 Diffusione dei risultati e principali gruppi destinatari interni e esterni	SNPA																										

4. Risorse

4.1 Costi Previsti	<ul style="list-style-type: none"> • Meeting (costi di missioni)
4.2 Riunioni Previste	Le riunioni si svolgeranno prevalentemente e compatibilmente con i temi in discussione in webex. Annualmente è previsto un incontro in sede.

5. Project planning

	Descrizione	Data
5.1Cronoprogramma	A- Programmazione attività	Entro Marzo 2019 Entro Marzo 2020
	B- stato avanzamento attività	Entro Giugno 2019 Entro Giugno 2020
	C- Report annuale delle attività svolte	Entro Dicembre 2019 Entro Dicembre 2020

6. Elementi per la validazione dei prodotti attesi

	Descrizione	Data
6.1Attività	A- Consultazione del GdL	
	B- Consultazione del TIC	
	C- Approvazione da parte del Coordinatore del TIV	

7. Elementi per la trasferibilità dei prodotti nel SNPA

	Descrizione	Data
7.1 Attività	A- Consultazione del GdL	
	B- Consultazione del TIC	
	C- Approvazione da parte del Coordinatore del TIV	