



	<p>percorso condiviso per individuare modalità e strumenti che possano permettere lo sviluppo e la gestione di un Sistema di Gestione della Qualità armonizzato e integrato nel SNPA, nel rispetto delle norme di certificazione ed accreditamento. Inoltre si prevedono attività di supporto reciproco nell'ambito di specifiche prove o attività di laboratorio accreditate.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Rafforzamento della cooperazione tra SNPA – ACCREDIA attraverso ISPRA e il Comitato Coordinamento (CdC).</li> </ul>
<b>1.2 Termini e definizioni</b>	<p>SGQ: Sistemi di gestione della Qualità  RR TEM: Reti Referenti Tematiche  CdC: Comitato di Coordinamento</p>

## 2. Principali riferimenti normativi

NORMA	Titolo
UNI CEI EN ISO/IEC 17025:2018	Requisiti generali per la competenza dei laboratori di prova e di taratura
UNI EN ISO 9001:2015	Sistemi di Gestione per la Qualità
UNI EN ISO 14001:2015	Sistemi di gestione ambientale - Requisiti e guida per l'uso

## 3. Struttura dell'attività

<b>3.1. Componenti del Gruppo di Lavoro</b>	<p>Alberta Stenico APPA Bolzano  Sonia Renata Serra ARPA Calabria  Angela Vetromile ARPA Campania  Marina Mengoli Arpa Emilia Romagna  Silvia Maltese ARPA Lombardia  Sonia Giribone ARPA Liguria  Maria Patrizia Usai ARPA Sardegna  Michele Fiore ARPA Sicilia  Elena Bruni APPA Trento  Nadia Geranio ARPA Umbria  Roberto Lazzaron ARPA VdA  Francesca Piani ARPA FVG</p>
<b>3.2. Coordinatore</b>	Vanessa Ubaldi (ISPRA)
<b>Principali fasi del progetto</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Supporto tecnico e gestionale, tra le Agenzie, per il miglioramento continuo dei Sistemi di Gestione Qualità.</li> <li>Cooperazione tra SNPA–ACCREDIA attraverso ISPRA e il Comitato Coordinamento (CdC).</li> <li>Revisione e del regolamento degli audit interagenziali e censimento degli Auditor abilitati</li> <li>Valutazione delle criticità derivanti dal transitorio di norme di certificazione ed accreditamento</li> <li>Valutazione delle esigenze formative,</li> </ul>

	definizione del relativo evento formativo e delle modalità di partecipazione
<b>3.4. Prodotti attesi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regolamento sugli Audit interni interagenziali ed aggiornamento/gestione dell'attuale elenco Auditor Interagenziali</li> <li>• Definizione del Corso di formazione Formazione sulla nuova 17025:2018, gestione delle adesioni ed erogazione</li> <li>• Rendicontazioni attività CdC ISPRA-ACCREDIA</li> <li>• Eventuali Report/procedure/pubblicazioni sviluppate in base a specifiche necessità ed attività</li> <li>• Resoconto annuale delle attività svolte.</li> </ul>
<b>3.5 Diffusione dei risultati e principali gruppi destinatari interni e esterni</b>	SNPA

#### 4. Risorse

<b>4.1 Costi Previsti</b>	Meeting (costi di missioni)
<b>4.2 Riunioni Previste</b>	Le riunioni si svolgeranno prevalentemente in webex ma annualmente è previsto un incontro in sede.

#### 5. Project planning

	Descrizione	Data
<b>5.1 Cronoprogramma</b>	A- Programmazione attività	Entro Marzo 2019 Entro Marzo 2020
	B- stato avanzamento attività	Entro Giugno 2019 Entro Giugno 2020
	C- Report annuale delle attività svolte	Entro Dicembre 2019 Entro Dicembre 2020

#### 6. Elementi per la validazione dei prodotti attesi

	Descrizione	Data
<b>6.1 Attività</b>	A- Consultazione del GdL	
	B- Consultazione del TIC	
	C- Approvazione da parte del Coordinatore del TIV	

#### 7. Elementi per la trasferibilità dei prodotti nel SNPA

	<b>Descrizione</b>	<b>Data</b>
<b>7.1 Attività</b>	<b>A-</b> Consultazione del GdL	
	<b>B-</b> Consultazione del TIC	
	<b>C-</b> Approvazione da parte del Coordinatore del TIV	